

Lucis Trust

Zoomgids voor Deelnemers

Zoom is een communicatieplatform gebaseerd op de cloud, dat mogelijkheden biedt voor videoconferenties, online vergaderingen, het delen van schermen en chatfuncties.

Voorafgaand aan de vergadering

Het wordt ten eerste aanbevolen om Zoom op je computer, laptop of telefoon te downloaden en te installeren. (Vooral als je van plan bent om vertaalkanalen of breakoutrooms te gebruiken) - Zoom downloaden: <https://zoom.us/download>

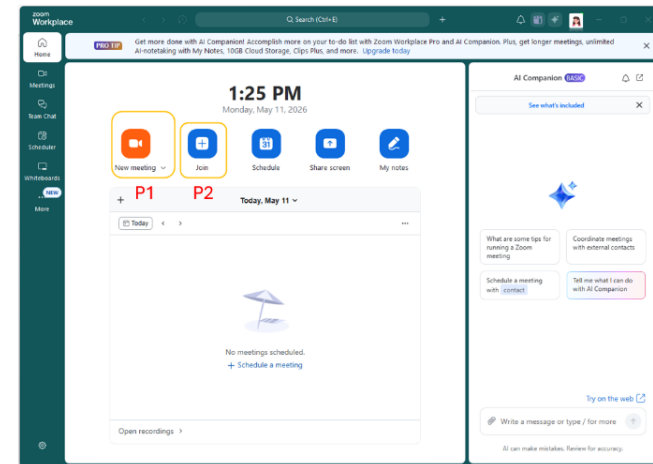
Testen van Zoom

Het is aanbevolen om Zoom van te voren te testen indien u niet ermee bekend bent.

1. Open de Zoom app.
2. Click **New Meeting** in het "home screen". (P1)
3. U bent nu in een simulatie van een echte vergadering - alleen. Neem de tijd om te oefenen en testen.
4. Als u klaar bent, click **End** → **End Meeting for All**.

Aansluiten bij een vergadering:

1. Click op een link indien u die heeft, of Click "Join" (P2) en gebruik de code van de vergadering (en eventueel het wachtwoord)
2. Indien gevraagd, click Open Zoom om de applicatie te starten.
3. Maak een keuze uit de **Audio** en **Video** opties; stel deze functies standaard in op "uitgeschakeld".



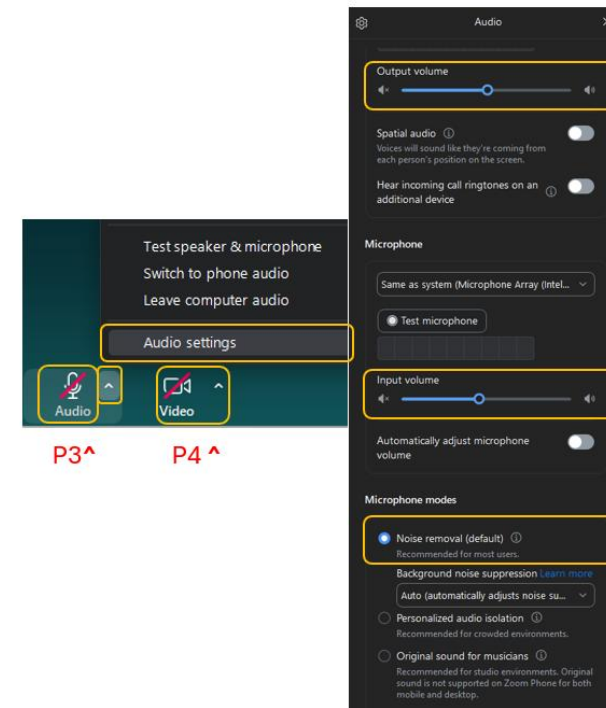
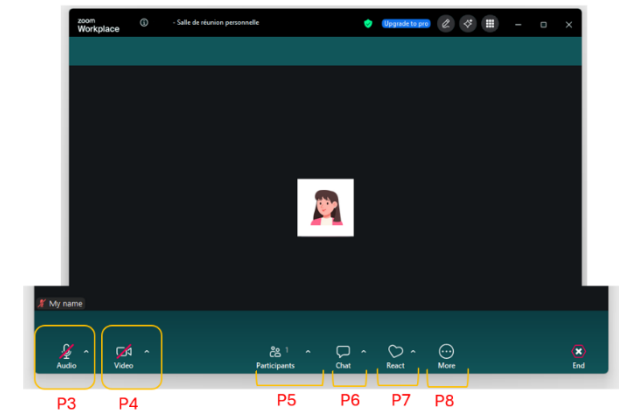
Tijdens de vergadering:

Wanneer u aansluit bij een vergadering:

- Zorg dat u w microfoon **Audio** (p3) en **Video** (p4) zijn uitgeschakeld
Schakel zelf uw audio en video uit.
- **Deelnemers** (zichtbaar bij vergaderingen, onzichtbaar bij webinars). (p5)
- **Chat** (wordt in- of uitgeschakeld door de host). (P6)
- **Reageren** (de knop reageren kan gebruikt worden door "een hand op te steken" wanneer toegestaan & of door een teken te geven als u wilt deelnemen). (P7)
- **More**: onder deze button vindt u allerlei mogelijkheden(P8)

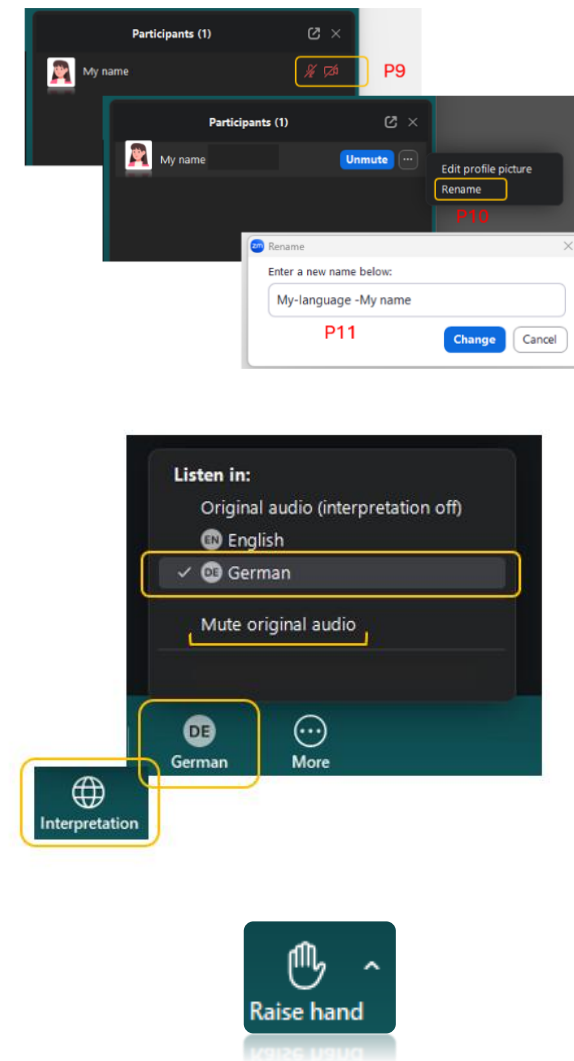
Basis functionaliteiten: Audio/Video

- Check uw audio instellingen en Schakel ze in/uit : **Audio** (P3) or **Video** (p4)
Let op het **^** geeft toegang tot extra audio of video opties.
 - Kies uw voorkeurs microfoon en volume
 - Kies uw voorkeurs luidspreker en volume
 - Maak een keuze tussen **Noise removal** (Ruis verwijderen, default) of **Original sound** (dit laat zachte geluiden op de achtergrond horen in plaats van uitgefilterd te worden)

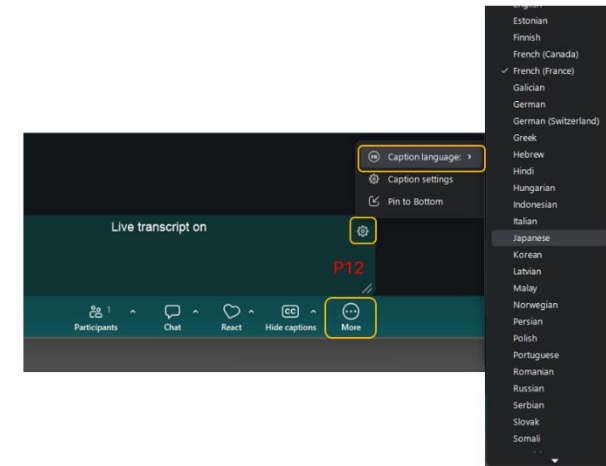


... Meer (p8) options:

- **Deelnemers** (p9) geeft de audio en video status aan en biedt de optie om de naam te wijzigen (Click de ... (p10) op het eind van de regel waar uw naam staat)
Het wijzigen van uw naam kan ons helpen bij het toewijzen van de juiste break-out room.
- **Vertalen** - kies je Audio luisterkanaal.
De Vertaaloptie staat of in het hoofdscherm of onder de ... Meer menu.
 - Selecteer het audiokanaal van de beschikbare lijst.
 - Maak de keuze om de originele audio uit te schakelen.
- **Hand opsteken** om aan te geven dat u iets wilt zeggen.
onder ... More (P8) of Reageren (P7)



- **Caption(samenvatting)** optie, indien beschikbaar, geeft deze optie de mogelijkheid een transcript/ samenvatting te krijgen van wat is besproken of gezegd. Indien u deze optie gebruikt, verifieer dan eerst voor welke talen deze optie is ingesteld.



Breakout room

- Met een **breakout room** word een ruimte bedoeld waar deelnemers in kleinere groepjes kunnen samenkomen voor discussie, zo mogelijk in hun eigen taal.
- Deelnemers staat het vrij om hun **audio** of **video** in breakout rooms in of uit te schakelen.
- Deelnemers worden Meestal automatisch toegewezen aan een breakout room; soms hebben zij een keuze of kunnen zij van kamer wisselen.
- Deelnemers kunnen soms van tevoren al worden ingedeeld. Dit is dan gebaseerd op de taal die iemand naar wordt aangenomen spreekt.
 - Helpt u svp de host om de juiste toewijzing te maken door uw naam te voor-zien van een taalcode: u kunt uw naam wijzigen (zie de optie "Deelnemers" door de twee-letterige taalcode voor uw naam te zetten: NL Jansen, Jan of NL Jan Jansen

